



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

Ripartizione Formazione post laurea

COPERTURA ASSICURATIVA

- per responsabilità civile polizza n. M04 01259603 presso A.T.I. (Associazione Temporanea Impresa) FONDIARIA SAI – NUOVA MAA.
- per copertura antinfortunistica (INAIL) - speciale formula di "gestione per conto" dello Stato. (D.P.R. 9 aprile 1999 n. 156)

OBIETTIVI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

(Scrivere in stampatello leggibile, massimo 300 caratteri)

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio didattico e/o di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e/o di orientamento:
- osservare le disposizioni dettate dal soggetto ospitante al fine di garantire la sicurezza e la salute propria e di altri presenti
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

IMPEGNI DELL'AZIENDA

Al termine del tirocinio l'azienda si impegna a redigere una breve relazione relativa alla durata e alla natura del tirocinio comunicando il numero delle ore svolte dal tirocinante ed a consegnare il registro delle presenze al coordinatore del master universitario.

Firma del tutore aziendale

Firma del tutore universitario

Firma del tirocinante

Pavia, _____